

# 山阴县社会保险领域办事指南（2021年版）

序号	事项名称		事项内容	事项简述	事项申请条件	事项申请材料	办理地点	责任单位	责任人	办事人员	咨询电话	网上办理渠道	承诺时限
	一级事项	二级事项											
1		缴费人员增减申报	缴费人员增减申报	缴费单位的参保人员发生增减的	无	1、《参加社会保险人员增（减）申报表》原件1份 2、调资表原件复印件1份 身份证	政务大厅4号机关养老窗口	山阴县社会保险中心	落军		7024941	无	2个工作日

2	社会保险缴费申报		社会保险缴费申报与变更	社会保险缴费申报与变更	参保单位向社会保险经办机构申请缴纳单位社会保险费	无	《山西省参加社会保险缴费申报表》原件3份；《参加社会保险人员增减申报表》原件2份；《参加社会保险人员缴费基数申报表》原件2份；《上年度调资表》原件1份。	政务大厅4号机关养老窗口	山阴县社会保险中心	落军		7024941	无	5个工作日
3	社会保险缴费申报		社会保险费延缴申请	社会保险费延缴申请	参保单位因不可抗力无力缴纳社会保险的，申请暂缓	无	《单位社会保险费延缴申请》原件1份。	政务大厅4号机关养老窗口	山阴县社会保险中心	落军		7024941	无	15个工作日

4		社会保险费欠费补缴申报	社会保险费欠费补缴申报	中断缴费的机关事业单位或个人	无	《山西省参加社会保险缴费申报表》原件3份； 《参加社会保险人员增减申报表》原件2份； 《参加社会保险人员缴费基数申报表》原件2份； 《调资表》原	政务大厅4号机关养老窗口	山阴县社会保险中心	落军		7024941	无	5个工作日
---	--	-------------	-------------	----------------	---	---	--------------	-----------	----	--	---------	---	-------





